**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**
**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**ДЕТСКИЙ САД № 27**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

# ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г. № 7

станица Днепровская

## Об организации питания детей в МБДОУ д/с №27

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного рационального питания воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с утвержденным меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения в 10,5 часовым режимом функционирования.

2. Возложить ответственность за организацию питания и ответственную за написание меню требования – исполняющего обязанности кладовщика Кудинову Алину Вячеславовну.

2.1. Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного меню. При составлении меню-требования учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню, дописывать его в конце списка;

- в конце меню ставить надписи заведующего хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из склада.

2.3. Предоставлять меню для утверждения заведующему до 11-00 накануне предшествующего дня, указанного в меню.

2.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9-00 часов текущего дня.

3. Выдавать готовую пищу по графику, утвержденному заведующим.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении – Яниковой Маргарите Анатольевне, Колесниковой Елене Алексеевне, исполняющему обязанности кладовщика Кудиновой Алине Вячеславовне:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. Возложить ответственность за своевременность доставки продуктов, точность веса, качества и ассортимент получаемых продуктов на исполняющего обязанности кладовщика Кудинову Алину Вячеславовну.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями ДОУ и поставщиком.

4.4. Производить выдачу продуктов из кладовой на пищеблок в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00 часов предшествующего дня, указанного меню.

5. Поварам Яниковой Маргарите Анатольевне, Колесниковой Елене Алексеевне, строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов питания производить по утвержденному руководителем графику.

6. На пищеблоке иметь:

меню, утвержденное заведующим на текущий день;

картотеку технологии приготовления блюд;

медицинскую аптечку;

график закладки продуктов;

график выдачи готовых блюд;

нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

суточную пробу за 48 часов;

вымеренную посуду с указанием объема блюд.

7. Ответственность за организацию питания детей дошкольного возраста каждой возрастной группы несут воспитатели и помощники воспитателей.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заведующий Чуприна Анастасия Николаевна Подписано цифровой подписью: Чуприна Анастасия Николаевна Дата: 2024.02.27 09:46:16 +03'00' А. Н. Чуприна