ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
на Педагогическом совете	Заведующим МБДОУ д/с № 27
Протокол № 2 от 25.11 2021 г.	Приказ № 18 от 10.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭТИКЕ ОБЩЕНИЯ В РОДИТЕЛЬСКИХ ЧАТАХ, В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ И МЕССЕНДЖЕРАХ В МБДОУ д/с № 27

I. Общие положения

1.1. Положение «Об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах» в МБДОУ д/с № 27 (Далее - Положение) определяет правила общения в мессенджерах[1] и социальных сетях[2] сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018 г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018 г.), а также основано на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ДОУ и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.4. Групповой родительский чат[3] создается по инициативе педагогического коллектива учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи(получения информации) от администрации и педагогов ДОУ, для решения организационных вопросов.

Мессенджер[1] - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WbatsApp. Viber. Telegram и другие).

Социальная сеть[2] — платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете

Чат[3] *, чаттер* (англ. chatter — болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение

1.5.Положение представляет собой свод общих принципов этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться родители и работники ДОО независимо от занимаемой ими должности.

1.6. Работник, поступающий на работу в ДОО, обязан ознакомиться с пунктами Положения и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.7. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения: при общении в чатах и мессенджерах, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с пунктами Положения, соблюдая честь и достоинство граждан.

1.8. Целью Положения является установление этических норм и правил поведения работников ДОО и родителей общающихся в сети интернет в чатах и социальных сетях, для решения текущих вопросов, жизни конкретной группы, целой дошкольной организации для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ДОО, доверия граждан к деятельности ДОО и обеспечение единых норм поведения для работников ДОО.

1.9. Положение призвано повысить эффективность выполнения работниками ДОО своих должностных обязанностей.

II. Правила общения

2.1. При создании группового чата родителями (законными представителями) и сотрудниками ДОУ выбирается администратор чата, который будет контролировать и следить за порядком общения между родителями (законными представителями) и сотрудниками ДОУ, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

2.2. В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) воспитанников и сотрудники ДОУ.

2.3. Прежде чем включить родителя (законного представителя), сотрудника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата (Приложение «Памятка для родителей «Этика поведения в родительских чатах»).

2.4. Администратор чата должен напоминать о правилах чата. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

2.5. При выбытии воспитанника из ДОУ администратор удаляет родителей (законных представителей) из чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. Педагог при общении обязан:

3.1.1.Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.2. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.1.3. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.4. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чьюлибо сторону.

3.1.5. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.1.6. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.

3.1.7. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.8. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ДОУ, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации ДОУ.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка. Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредствам любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).

3.4. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

3.4.1. Соблюдать общие правила, прописанные в «Памятке для родителей «Этика поведения в родительских чатах».

3.4.2. Представиться.

3.4.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

3.4.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту, лично не перегружая общий чат.

3.4.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

IV. Заключительные положения.

4.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов, могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим ДОУ.

4.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение

Памятка для родителей
«Этика поведения в родительских чатах»

Уважаемые родители (законные представители) воспитанников!
Для вашего удобства общения в социальных сетях и мессенджерах, предлагаем вашему вниманию памятку «Этика поведения в родительских чатах».

Родительский чат – своего рода инструмент для удобства мам и пап. В группах решаются организационные вопросы. Чтобы родительский чат действительно стал важным инструментов, родители и педагоги должны соблюдать элементарную этику общения в подобных группах: Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

— Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

— Пишите только по делу.

— Следите за временем рассылки информации, не пишите ранее 07:00. и не позже 21:00.

— Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

— Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой – кличками людей.

— Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

— Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза.

— Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики.

— Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме – влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп. вступ. в силу с 31.07.2018г.)). Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес.

— Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от

13.06.1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.)). Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей.

— Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

МБДОУ д/с № 27, Чуприна Анастасия Николаевна
20.03.2022 10:48 (MSK), Простая подпись